

Håndbog til forældreråd på Tjørnegårdskolen

Indhold

Indledning.....	2
Hvorfor tage del i forældrerådet?	3
Opgaver	3
Valg til forældreråd	3
Møder	4
Læg en plan for året	4
Evaluering	5
Samarbejde med forældre, lærere, pædagoger og skolebestyrelsen	5
Samarbejdet med øvrige forældre	5
Samarbejdet med årgangsteamet.....	5
Samarbejdet mellem forældreråd og skolebestyrelse.....	5
Konflikter	6
Forældremøder og fælles aftaler	7
Fødselsdage og fødselsdagsgaver	7
Klassekasse	7
Fester.....	8
Lån skolens lokaler	8
Legegrupper/spisegrupper	8
Mad til fødselsdage, legegrupper og fællesarrangementer	8
Forældrefest.....	9
Sørg for at 'blande' forældrene	9
Nye elever/forældre i klassen	10
Klassens mappe	10
Links til generel inspiration om skole-hjem samarbejdet	10
Forslag til aktiviteter.....	11
Udflugter	11
Fester.....	12
På skolen (eller privat).....	12
Afkrydsningsliste	13

Indledning

På Tjørnegårdskolen lægger vi vægt på, at der er et godt samarbejde med og mellem forældrene. I den forbindelse spiller forældrerådene en vigtig rolle som bindeled mellem forældrene i klassen og til klassens lærere og skolebestyrelsen.

En anden vigtig opgave for forældrerådene er at være med til at styrke klassens trivsel. Klassens trivsel er et fælles ansvar mellem klassens elever, lærere, pædagoger og øvrige forældre, men som forældreråd kan man gøre en særlig indsats.

Der findes ikke nogen lovmæssige krav til forældreråd, men for at gøre det nemmere at gå til har vi lavet denne håndbog, som beskriver forældrerådets funktion og opgaver og guider til, hvordan man kan gribe arbejdet an. Håndbogen skal ses som inspiration til at styrke det nuværende arbejde og som en hjælp til at komme i gang for nye forældre.

Håndbogen er ikke regler - det er idéer og hjælp til, hvad man *kan* gøre. Du behøver ikke læse den fra ende til anden, men slå op i den og brug det, I kan og vil i jeres forældreråd.

Sidst i håndbogen findes en oversigt over idéer til arrangementer og praktisk information om lån af lokaler, gode steder at besøge i nærområdet osv. Pjecen revideres løbende, og alle er meget velkomne til at sende eventuelle input til skolebestyrelsen (find kontaktinformation på www.tjørnegårdskolen.dk).

Skolebestyrelsen, maj 2018

Hvorfor tage del i forældrerådet?

Dét at være med i forældrerådet er en god måde at lære de andre forældre at kende. Møderne er med til at give et indblik i, hvad der sker i klassen, og man får mulighed for at lufte de tanker, man måske ellers går med selv. I forældrerådet kan man hjælpe hinanden og trække på hinandens erfaringer og viden - og så er det tit rigtig hyggeligt.

En af de vigtigste opgaver for forældrerådet er at styrke fællesskabet i klassen, både blandt eleverne og blandt forældrene, fx gennem fælles arrangementer. Det er derfor en god idé at bruge forældremøderne til sammen at afklare hvilke arrangementer, som klassen/årgangen har mest lyst til, så man på den måde får så mange som muligt til at deltage. **Sørg for at arrangementerne ikke udelukker nogen fra at deltage, fx på grund af indholdet eller prisen.**

OBS: Brug hellere kræfterne på få arrangementer, hvor mange deltager, end en masse arrangementer i løbet af året, hvor kun få deltager.

Opgaver

Aktiviteterne i forældrerådene kan være forskellige, men typiske opgaver er at:

- tage initiativ til sociale arrangementer, som styrker fællesskabet blandt forældre og børn ved at give mulighed for, at forældre lærer hinanden og hinandens børn at kende.
- tage imod nye forældre/elever, så de føler sig velkomne. Og tage afsked med dem, der måtte forlade skolen.
- skabe engagement omkring klassens arrangementer og være særligt opmærksom på at følge op på de familier, der af den ene eller anden grund ikke har tilmeldt sig.
- drøfte input til forældremøderne. Både i forældrerådet og i samarbejdet med årgangsteamet.
- være kontaktperson for de øvrige forældre, hvis der er generelle emner eller problemer i klassen, der ønskes drøftet.
- drøfte, hvad der rører sig i klasserne/på årgangen.
- overlevere af ris, ros og idéer af generel karakter fra forældre og børn til årgangsteamet.
- drøfte eventuelle input til eller fra skolebestyrelsen, som fastsætter rammer og principper for skolen.
- administrere klassekassen.

Begrænsninger

Drøft ikke sager om enkelte elever og familier i forældrerådet. Gå til lærerne i stedet.

Valg til forældreråd

Ved første forældremøde vælges tre til fem forældre til forældrerådet, som enten repræsenterer hele årgangen eller blot en enkelt klasse. Det kan på mange måder være en fordel med et forældreråd for hele årgangen - især ved små klasser/årgange - da det styrker fællesskabet på tværs af klasserne. Det gavner

både fagligt og socialt i det daglige, og ikke mindst i forhold til udskoling, hvor der arbejdes med årgange og ikke klasser.

Forældrerådet vælges på første forældremøde efter sommerferien. Sørg for, at klassens elever er repræsenteret i forældrerådet, både pige- og drengeforældre samt tosprogede. Det er en god idé med løbende udskiftning for at fremme det brede forældresamarbejde, fx hvert eller hvert andet år. Undgå dog at udskifte hele forældrerådet på én gang, da vigtig viden og erfaring risikerer at gå tabt.

Hold skolen opdateret

Når forældrerådet er dannet, giver lærerne informationen videre til skolens kontor, som er ansvarlig for at holde listerne opdateret.

Møder

Man aftaler selv, hvor tit man vil mødes. Lærere og pædagoger inviteres til møder, når det er relevant. Mindst én gang årligt deltager en fra årgangsteamet. Lærere kan som hovedregel deltage i møder inden kl. 17.

For nogle kan det være svært at tage af sted om aftenen. Man kan derfor overveje at lægge forældrerådsmøderne om eftermiddagen, fx fra 15-16, så mindre børn ikke skal passes. Det kan omvendt også være svært at skulle gå fra arbejde så tidligt, men hvis man planlægger de to-tre årlige møder fra skoleårets start, kan det måske godt lade sig gøre.

En anden mulighed er at spise sammen, mens man holder møde. Alle kan tage lidt mad med. Man kan måske også få en ældre søskende til at se efter de mindre børn imens - eller lade dem se en film.

Forældrerådet udarbejder typisk en dagsorden for hvert møde, og der skrives et kort referat med de vigtigste ting, som lægges på ForældreIntra, så hele forældregruppen holdes orienteret.

Læg en plan for året

På skoleårets første forældrerådsmøde kan man lægge en plan for året – gerne sammen med klassens lærer/lærere (se også listen side 13):

- Hvilke opgaver vil I løse?
- Hvilke arrangementer (og hvor mange) skal holdes i løbet af året?
- Hvornår skal de holdes (dato/måned)?
- Hvem er tovholder?
- Hvordan sørger vi for at få så mange som muligt til at deltage?

Planen kan tages op på første forældremøde og justeres ud fra de andre forældres input. Forældrerådet står for at lægge en plan for året og styre arrangementerne, men skal ikke nødvendigvis stå for det hele. Inddrag og uddeleger opgaver til de øvrige forældre undervejs.

Evaluering

Ved skoleårets afslutning er det en god idé at evaluere, hvordan det forløbne år er gået. Tal fx om:

- Hvordan gik arrangementerne: Hvad fungerer, og hvad fungerer måske mindre godt?
- Nåede vi de ting, vi havde sat os for i løbet af året?
- Hvordan var samarbejdet imellem klassens lærere, pædagoger og forældrerådet?
- Hvordan var samarbejdet i forældrerådet? Og med skolebestyrelsen?
- Hvor skal vi eventuelt gøre en indsats næste år?

Samarbejde med forældre, lærere, pædagoger og skolebestyrelsen

Samarbejdet med øvrige forældre

Som forældreråd er det en god idé at gøre, hvad man kan for at engagere, inddrage og motivere de øvrige forældre til at tage aktivt del i klassens liv. Det kan til tider kræve en ekstra indsats, så husk at det er for klassens skyld.

Mangler der opbakning til et arrangement, så gør - for klassens og fællesskabets skyld - lidt ekstra for at få dem med, som af den ene eller anden grund ikke har fået svaret tilbage på invitationen. Det kan skyldes mange ting, så prøv at ringe eller skrive til dem og tilbyd at hjælpe, hvor det er muligt. Det kan være kørelighed eller at tage barnet med, hvis forældrene er forhindrede i at deltage.

Tag ting op til forældremøderne, som I synes er vigtige at drøfte i fællesskab. Ring eller skriv til de andre forældre et stykke tid i forvejen og hør, om der er input. Måske kan det være en god idé at give børnene en seddel med hjem i tasken. Der kan bare stå: *"Hej, der er forældremøde inden længe. Hvis der noget, som du synes, vi skal tale om på mødet, men måske gerne lige vil vende med en af os fra forældrerådet inden, så ring eller skriv til XX på XX. Alle input er velkomne"*.

En af forældrerådets opgaver kan også være at overlevere eventuel ris, ros, idéer eller information om, hvad der generelt rører sig i forældregruppen til årgangsteamet. Så spørg ind til det i forældregruppen inden et forældrerådsmøde og drøft eventuelle input, og hvordan I går videre med det til årgangsteamet.

Samarbejdet med årgangsteamet

Som medlem af forældrerådet er man med til at sikre samarbejdet mellem klassens forældre og lærerne. Forældrerådet kan fungere som talerør for klassens forældre, hvis der er noget, man ønsker, der skal drøftes og måske formidles videre til lærerteamet. Forældrerådet kan også fungere som samarbejdspartner med klassens lærere, hvis de har brug for hjælp til særlige indsatser.

Samarbejdet mellem forældreråd og skolebestyrelse

Skolebestyrelsen bestræber sig på at holde et årligt fællesmøde for forældreråd, hvor der blandt andet er mulighed for at finde ud af, hvad der rører sig på årgangene. Skolebestyrelsen inviterer i god tid, så

forældrerådene kan forberede sig og indsende forslag til emner, som ønskes drøftet på mødet - eller i skolebestyrelsen generelt.

Hovedformålet med det årlige møde er at styrke fællesskabet blandt forældrerådene og give mulighed for dialog og samarbejde mellem kontaktførelserne og skolebestyrelsen.

Skolebestyrelsen

Skolebestyrelsen består af to erhvervsrepræsentanter, to elevrepræsentanter, to personalerepræsentanter, skoleledelsen og et antal forældrevalgte medlemmer, der repræsenterer alle forældre til skolens elever.

Skolebestyrelsen beskæftiger sig blandt andet med at udarbejde principper for skolen og at sikre, at de følges og er i overensstemmelse med forældrenes forventninger. Derfor er det vigtigt med dialog mellem skolebestyrelsen og de enkelte forældreråd, der kan fungere som bindeled til skolens forældre generelt.

Skolebestyrelsen kan, når det er relevant, invitere interesserede kontaktførelser med særlig viden, kompetencer eller interesser til udvalgte møder eller arbejdsgrupper. Forældrerådene kan ligeledes invitere medlemmer af bestyrelsen til udvalgte møder, hvis der er et særligt behov – eller sende forespørgsler til emner, der ønskes drøftet på et bestyrelsesmøde.

Skolebestyrelsen har tavshedspligt omkring alt, hvad der bliver drøftet på bestyrelsesmøderne, og kan ikke tage personsager op.

Kontakt til Skolebestyrelsen

Skolebestyrelsen kan kontaktes ved henvendelse til enten formanden eller til de øvrige medlemmer, som fremgår af skolens [hjemmeside](http://www.tjornegaardskolen.dk) (www.tjornegaardskolen.dk).

Konflikter

Forældrene i forældrerådet er sjældent professionelle konfliktlødere, og det skal de heller ikke være. I tilfælde af personsager og stor uenighed mellem forældre og ansatte på skolen skal forældrerådet kontakte skolelederen.

Forældrerådet skal sikre, at *generelle problemer* tages op på et forældremøde, så de kan blive drøftet, og der kan findes en fælles løsning. Ofte er en åben dialog og et godt forældre-netværk i klassen den bedste garanti mod overhovedet at komme i en situation, hvor små problemer vokser sig store.

Hvis I ikke allerede har en aftale om, hvad I gør, hvis der opstår en konflikt, så tag det op på et forældremøde. Gerne i samarbejde med læreren. Det er en god idé at have aftalt det, FØR man skulle være så uheldig at havne i situationen.

Få inspiration til at arbejde med at lave en fælles aftale her: <http://www.foraeldrefiduser.dk/konflikt>

Forældremøder og fælles aftaler

Forældrerådet kan med fordel være med til at planlægge forældremøderne sammen med årgangsteamet og komme med input til ting, der skal tages op. Det er vigtigt at sikre, at der er opmærksomhed på klassens trivsel og samarbejdet mellem skolen og hjemmene. Brug forældremøderne til at tage ting om, som det er vigtigt at drøfte i fællesskab. Skriv ud til de andre forældre et stykke tid i forvejen for at høre, om de går med tanker, idéer eller input til mødet.

Det er skolens klare forventning, at alle deltager i forældremøderne! Sørg for at der er tilmelding til forældremødet. Det giver mulighed for at hive fat i dem, der ikke har tilmeldt sig - nogle gange skyldes det, at invitationen er blevet overset.

Hvis der er meget lav deltagelse til et møde, så prøv at undersøge hvorfor, så I kan forsøge at ændre på det. For nogle kan det være en udfordring, fordi det er svært at få passet mindre søskende imens. Det kan derfor være en god idé at arrangere børnepasning: Man kan fx vise en film for børnene i et nærtliggende lokale og få lidt større søskende til at holde øje. Mange har også gode erfaringer med at arrangere fællesspisning efter mødet, så man ikke skal hjem og lave mad. Enten kan alle tage en ret med hver til en fælles buffet, eller man kan bestille nogle pizzaer.

Du kan hente inspiration til "det gode forældremøde" her: <http://www.foraeldrefiduser.dk/dagsorden#>

Nedenfor er beskrevet nogle af de emner, man kan tage op til forældremøderne. Hvis I ønsker inspiration til, hvordan I kan lave fælles forældre aftaler, så se - eventuelt i samarbejde med klassens lærere - på "Samspillet". Det er et spil, man kan bruge til et forældremøde for at undersøge de forskellige holdninger og komme til enighed om fælles aftaler for klassen: <http://www.foraeldrefiduser.dk/samspillet>

Fødselsdage og fødselsdagsgaver

Det er en god idé at bruge forældremøderne til at finde en fælles holdning til afvikling af fødselsdage og beløbsramme for gaver. Beslutninger som disse vil ofte blive revideret i løbet af elevernes skoletid og vil derfor være et tilbagevendende emne.

Der findes mange måder at gribe det an på. Nogle klasser beslutter sig for at holde fødselsdage sammen, så de, der har fødselsdag i 1., 2., 3. eller 4. kvartal, slår sig sammen og holder en fælles fødselsdagsfest for hele klassen eller årgangen. Man kan også holde fødselsdagen selv eller gå sammen to og to. Husk, at man enten inviterer *hele* klassen, *alle* drengene eller *alle* pigerne, så ingen bliver holdt udenfor.

Hvad angår gaver er det en god idé at aftale, hvor meget man giver for. Fx 30-50 kr. Læg gerne op til, at det også er fint med en hjemmelavet gave. Hvis der er stemning for det, kan man også aftale, at den elev, der lige har haft fødselsdag, køber en gave til en næste. Gaven kan så gives i klassen, hvis der er i orden med lærerne.

Klassekasse

Hver klasse bestemmer selv, om de vil have en klassekasse, hvad pengene skal bruges til og hvor meget, der skal indbetales om året. Husk, at det er frivilligt, om man vil indbetale.

Udnævn en kasserer, som opretter en konto til pengene. Pengene kan fx bruges til bolde, sjippetove og andet til leg i frikvartererne, til en is på en udflugt med klassen eller til et fælles arrangement osv.

Fester

Når børnene bliver større, og de begynder at interessere sig for fester, er det en god idé at lave nogle fælles retningslinjer. En fast regel bør være, at alle børn er velkomne til klassens fester. Hvis der er tale om en mindre fest inviteres enten alle drenge eller alle piger.

I de større klasser vil der være behov for at finde en fælles holdning til fester og alkohol. Også her er det en klar fordel, at forældregruppen kender hinanden godt og kan tale om de forskellige holdninger til emnet.

Lån skolens lokaler

Det er muligt at låne skolens lokaler til arrangementer for klassen. Fx kan man i de mindre klasser låne SFO'en. I de større klasser kan man låne klasselokalet, kantineområdet eller skolekøkkenet.

Kontakt skolens kontor for at få lavet en aftale. Lokalerne skal reserveres, og man skal have nøgler udleveret – derudover skal vagterne vide, at man er der, så man ikke kommer til at udløse en alarm. Spørg på skolens kontor; de vil gerne hjælpe.

***OBS:** Hvis man låner skolens lokaler, skal man huske at rydde op efter sig. Det kan være en god idé at afsætte tid i programmet til fælles oprydning.*

Legegrupper/spisegrupper

På Tjørnegårdskolen opfordrer vi til, at man i de mindre klasser laver legegrupper, så børnene lærer hinanden bedre at kende - ikke bare i klassen, men også på årgangen. Spørg lærere og pædagoger, om de vil hjælpe med at sætte grupperne sammen. Det behøver ikke at være store arrangementer. Det er perfekt at tage børnene med en tur i skoven eller på en legeplads i nærheden. Det er også helt fint at gå sammen to og to, hvis man ikke har lyst til at være alene om det. Dybest set handler det om at lære nogle af dem i klassen at kende, som man ikke normalt ser eller er sammen med. Det gælder både for børnene og forældrene.

Sørg eventuelt for, at hver legegruppe har en repræsentant fra forældrerådet med, som kan holde lidt snor i, at grupperne fungerer.

Når børnene på et tidspunkt er blevet for store til legegrupper, kan man i stedet holde spisegrupper, hvor man skiftes til at have børnene med hjemme og spise. Lad dem fx stå for indkøb og madlavningen selv.

Mad til fødselsdage, legegrupper og fællesarrangementer

Nogle forældre kan være bange for, at deres børn kommer til at spise noget, de ikke må, til en legegruppe eller en fødselsdag og undlader derfor at sende barnet af sted. Omvendt kan man som inviterende forældre også være bange for at komme til at give de besøgende børn noget, de ikke må spise.

Derfor kan det være en god idé at tale om det til et forældremøde, så alle ved, om det er noget, der skal tages hensyn til i klassen - og i så fald aftale/hjælpe hinanden med hvordan man kan gøre det.

Herunder er en liste over ting, man kan være opmærksom på. Noget er aktuelt i jeres klasse, andet er ikke. Undersøg, hvordan det forholder sig i jeres klasse - og husk at informere nye forældre.

- **Allergi**

Børnene ved som regel selv, hvad de skal undgå, men sørg for, at forældrene i klassen er klar over det. Barnets forældre kan oplyse om alternativer eller give børnene noget med hjemmefra, som de kan spise eller drikke i stedet for det, de ikke kan tåle.

- **Svinekød**

Undgå gerne at servere svinekød eller sørg for alternativer til dem, der ikke må spise det. Gør opmærksom på det i invitationen.

- **Halalslagt**

Nogle børn må kun spise kød, der er halalslagt. Næsten al kylling i Danmark, er halalslagt. Men ikke alt. Man kan få kyllingekød, der er halalslagt i Netto, Kvickly og Fakta. Kig efter mærket på pakken. Det ser sådan ud:

Oksekød skal man til slagteren efter - enten hos slagteren på Algade 66 eller i Bazar, som ligger ved siden af Føtex ved Roskilde Station.



- **Slik med gelatine og emulgator**

Nogle børn må ikke spise slik, der indeholder gelatine, og nogle skal undgå E-numrene 471 og 472. Det kan være svært at holde styr på, men i slikbutikken ved Roskilde Station kan man købe slik uden gelatine. Man kan også aftale, at børnene får en slikpose med hjemmefra. Eller man kan servere noget, man er sikker på er i orden; fx popkorn, chokolade, figenstænger osv. Lav evt. en liste i klassen.

Forældrefest

Et godt fællesskab og samarbejde i forældregruppen kan være med til at styrke klassens sociale miljø og trivsel: Jo bedre man kender hinanden, jo nemmere er det at kontakte hinanden og finde løsninger på diverse udfordringer og ting i løbet af børnenes skoletid.

Derfor er det en god idé at opfordre forældrene til at deltage i de sociale arrangementer for klassen, men det kan også være en god idé at arrangere noget for forældrene alene. Det er ikke alle, der har lyst til at deltage i forældreposter, så hold det for dem, der har lyst, og find ud af, om der er andre arrangementer, der kunne tiltrække flere. Fx fællesspisning en aften på skolen.

Sørg for at 'blende' forældrene

Når der er fællesarrangementer, så vær opmærksom på at 'tvinge' forældrene til at tale med andre end dem, de plejer. Brug fx bordkort og sæt forældrene sammen i mindre grupper. Det kan gøres helt enkelt ved, at man laver et rødt, et grønt og et gult bord. Deltagerne trækker et kort med en farve og sætter sig så

ved bordet med den farve, som deres kort har. Det kan også være en god idé at bruge ice-breaker øvelser eller opfordre til uformelle samtaler til forældremøderne, fx med spørgsmåls-kort der lægges ud på bordet; forældrene skiftes til at trække et kort og drøfte det, der står på kortet (gerne i mindre grupper).

Nye elever/forældre i klassen

Det er vigtigt at blive taget godt imod, når man kommer som ny i klassen. Det er lærernes ansvar at informere klassen og forældrene om, at der starter en ny elev i så god tid som muligt. Det kan fx være i en mail eller i en ugeplan, hvor læreren oplyser navn på den nye elev og forældrene samt et telefonnummer, så det er nemt at tage kontakt til den nye familie.

Det er en god idé, at man i forældrerådet har besluttet sig for, hvordan man vil tage imod nye elever. Det kan fx være noget, man tager op på et af de første forældremøder - men det er aldrig for sent! Drøft gerne følgende spørgsmål¹:

- Hvad kunne du som forælder ønske for dit barn, hvis I skulle modtages i en ny klasse/på en ny skole?
- Hvilke oplysninger kunne du selv tænke dig, hvis du var ny forælder i klassen/på skolen?
- Hvem vil være kontaktperson for nye forældre? Hvad kan/skal kontaktpersonen hjælpe med (fx ringe og byde velkommen, præsentere de nye forældre på det kommende fællesarrangement)?
- Hvad kan lærerne og forældrene opfordre klassens børn til at gøre?
- Hvordan kan kontaktførelser hjælpe, for at nye elever og deres forældre bliver en del af klassefællesskabet?

På Skole og forældres hjemmeside kan man hente gode råd til, hvordan man kan gribe velkomsten an: <http://skole-foraeldre.dk/artikel/modtagelse-af-nye-elever-i-klassen>

Klassens mappe

Saml eventuelt information om arbejdet i forældrerådet løbende i en mappe, som følger klassen. Heri kan man samle viden, erfaring, referater og tidligere invitationer, som man så kan genbruge. Det kan enten være en fysisk mappe eller elektronisk på Forældreintra.

Links til generel inspiration om skole-hjem samarbejdet

Skole og Forældre: <http://skole-foraeldre.dk/>

Her kan du få gode råd, den nyeste viden og inspiration til arbejdet som kontaktførelser ved at tilmelde dig Skole og Forældres nyhedsbrev specielt til kontaktførelser. Nyhedsbrevet udkommer ca. fire gange årligt.

Læs mere og tilmeld dig her: <http://skole-foraeldre.dk/artikel/tilmeld-dig-nyhedsbrev-til-kontaktforaeldre>

Forældrefiduser: <http://www.foraeldrefiduser.dk/>

Her kan du også finde gode råd og idéer til, hvordan du kan gribe arbejdet i forældrerådet an.

¹ Spørgsmålene er hentet fra <http://skole-foraeldre.dk/artikel/modtagelse-af-nye-elever-i-klassen>

Forslag til aktiviteter

HUSK det kan gøres simpelt. Det vigtigste er, at man er sammen og lærer hinanden at kende. Der skal tit ikke mere til end en tur i skoven sammen. Arrangementet behøver ikke at inkludere mad, men det kan gøres nemt, hvis man hver især tager en termokande og en picnickurv med. Eller en ret til en fælles buffet (medbring selv service, tæppe og drikke).

Det vigtigste er at være sammen, så tænk over ikke at komme til at udelukke nogen ved, at det fx bliver meget dyrt eller lægger op til noget, man ikke har lyst til. Det er fx ikke alle (voksne såvel som børn), som har lyst til at deltage, hvis der er alkohol indblandet.

Udflugter

Idéer til forskellige typer af arrangementer:

- Gåtur i skoven - måske med efterfølgende bålhygge og snobrød
- Picnic
- Grill-aften
- Fisketur
- Bowling/kegler
- Biograftur
- Hyttetur
- Fælles cykeltur
- Overnatning i shelter
- Orienteringsløb
- Bowling/kegler
- Biograftur
- Tur i skøjtehal

Idéer til gode udflugtsmål i Roskilde om omegn:

- **Lynghøjsøerne** - her er der bænke og borde samt grillpladser forskellige steder. Og der er mulighed for at bade.
- **Himmelsøen ved Darup**.
- **Hedeland Naturpark** - her findes forskellige legepladser til fri afbenyttelse døgnet rundt. Det ikke er muligt at reservere opholdsområder eller at købe noget på området. Medbring derfor selv grilludstyr, mad, drikke mm. Adgang til området sker via Arrangementsparkeringsplads på Vindingevej 201, 4000 Roskilde.
- **Ringparken** - adgang til parken kan fx ske fra Ved Ringen, hvor der også er en p-plads.
- **Skaterbanerne ved Musicon** - husk løbehjul. Der er bænke rundt omkring, men det er nok bedst at tage tæpper med.
- **Hyrdehøj Skoven** - ligger lige ved skolen. Der er to bålpladser og et overdækket område med bænke, hvis det skulle begynde at regne.

Læs mere på: <http://naturstyrelsen.dk/publikationer/2009/mar/velkommen-i-hyrdehoej-skov/>

- **Boserup Skov** - der findes både shelters, bålpladser og borde og bænke i Boserup Skov. Læs mere om mulighederne på <http://naturstyrelsen.dk/naturoplevelser/naturguider/boserup-skov/>
- **Boserupgård Naturcenter og Traktørstedet** - Boserupgård Naturcenter ligger midt i Boserup Skov og har både bålpladser, gynger og borde/bænke, som gerne må bruges, hvis de ikke er booket. Læs mere på: <http://boserup.roskilde.dk/>
- **Spejderhytten "Kildebakken" i Herslev** - hytten er simpel, men ligger idyllisk i et grønt område lige ved vandet. Priser: Tre dage koster 2700 og to dage 1800 i weekenderne. En overnatning på en hverdag koster 900. Hytten er populær, så man skal være ude i god tid. Læs mere på <http://www.kildebakken.dk/>
- **Folkeparken og Byparken**

Idéer til fester

- **Sommerfest** - fx grillfest, hvor alle medbringer eget kød til grillen og noget til en 'tilbehørs-buffet'.
- **Fastelavnsfest** - kan godt foregå i det fri med fastelavnsboller + varm kakao og kaffe i termokanden.
- **Klassefest** - privat eller lån klasselokalet
- **Disco-fest**
- **Temafest med udklædning**
- **Halloween-fest**
- **Nytårsfest**
- **Blå mandags-middag**

Idéer til arrangementer på skolen (eller privat)

- **Filmaften**
- **Bagedag** - lån fx madkundskabslokalet og hold en fælles bagedag.
- **Brunch**
- **Forældrekafe om morgenen**
- **Morgenmad i klassen**
- **Restaurant i klassen**
- **Brætspils-aften**
- **Banko**
- **Julearrangement hvor man fx 'klippe-klistrer' og pynter klassen op, julefrokost, julebag.**
- **Forældreoplæg i klassen**, hvor forældrene kommer og 'underviser' en dag/en lektion eller fortæller om et tema fra sin arbejdsplads.
- **Forældrekafe om eftermiddagen**
- **Fællesspisning** – alle tager en ret med og man spiser sammen i sfo'en eller klassen. Man kan også låne hjemkundskabslokalet og lave mad sammen.

Afkrydsningsliste

Herunder er idéer til hvad man kan tage op i forældrerådet.

Brug det, der passer jer:

- ✓ Har klassen/årgangen et forældreråd og er informationerne om kontaktførelse på Intra ajour?
Hvis ikke, så giv skolesekretær Dorte Heilmann besked: 4631 4428/dortehe@roskilde.dk.
- ✓ Har I lavet fælles aftaler om følgende i klassen:
 - Fødselsdage (hvordan inviterer man og gavebeløb)?
 - Legegrupper/spisegrupper?
 - Hvad gør vi, hvis der opstår konflikter?
 - Hvad gør vi, når der kommer en ny elev/en går ud?
 - Er der en klassekasse, hvor meget skal indbetales og hvor tit?
- ✓ Har I en plan for året?
 - Datoer for årets møder?
 - Hvilke opgaver vil I løse?
 - Hvilke arrangementer (og hvor mange) skal holdes i løbet af året?
 - Hvornår skal de holdes (dato/måned)?
 - Hvem er tovholder?
- ✓ Har I gjort jer tanker om, hvordan I vil være med til at styrke klassens trivsel? Ved I, hvad der kan være behov for, eller skal I måske tale med årgangsteamet?
- ✓ Skal der være en kontaktperson i jeres forældreråd, som de andre forældre ved, at de kan henvende sig direkte til, hvis der er brug for hjælp til noget, eller der er spørgsmål?
- ✓ Er der et godt fremmøde til forældremøderne? Kan det evt. forbedres?
- ✓ Er der noget, I synes, skolebestyrelsen skal arbejde med?
- ✓ Er der noget, I ønsker taget op på det årlige fællesmøde for kontaktførelse?